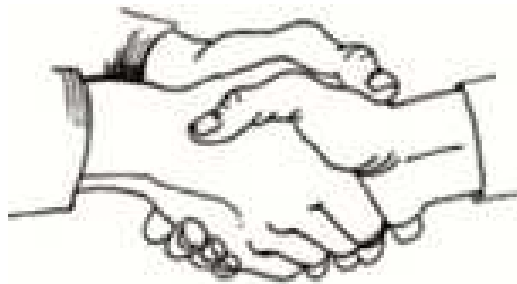


**HARMONIA**

**Domov sociálnych služieb, zariadenie podporovaného bývania**

**a zariadenie pre seniorov,**

**Nám. A. Dubčeka 270, 072 22 Strážske**



**Koncepcia rozvoja zariadenia**

**2014 - 2020**

**Strážske, august 2014**

## Obsah

|   |    |
|---|----|
| Úvod.....   | 3  |
| 1. Profil zariadenia.....   | 4  |
| 1.1 Od minulosti k súčasnosti .....   | 4  |
| 1.2 Identifikácia zariadenia .....  | 5  |
| 1.3 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb .....                             | 6  |
| 1.4 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov zariadenia.....                         | 8  |
| 1.5 Poslanie.....   | 8  |
| 2. SWOT analýza zariadenia .....  | 10 |
| 3. Konceptia rozvoja zariadenia.....  | 16 |
| 3.1 Východiská pre koncepciu z národnej a regionálnej úrovne.....               | 16 |
| 3.2 Východiská pre koncepciu zo situačnej a problémovej analýzy zariadenia..... | 18 |
| 3.2.1 Zhrnutia zo SWOT analýzy zariadenia.....                                  | 18 |
| 3.2.2 Problémová analýza.....   | 19 |
| 3.3 Ciele a opatrenia 2014 - 2020 .....   | 20 |
| 3.3.1 Vízia 2020 .....  | 20 |
| 3.3.2 Hlavný cieľ a opatrenia 2014 - 2020 .....                                 | 21 |
| 3.3.3 Súlad s Konceptiou rozvoja sociálnych služieb KSK 2007 – 2015 .....       | 25 |
| 4. Implementačný mechanizmus koncepcie .....                                    | 27 |
| Príloha č. 1: Akčný plán zariadenia pre rok 2014 a roky 2015 – 2017.....        | 30 |
| Príloha č. 2: Popis budovy a činnosti zariadenia .....                          | 39 |

## Úvod

**HARMONIA** – domov sociálnych služieb, zariadenie podporovaného bývania a zariadenie pre seniorov poskytuje sociálne služby podľa zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a vykonáva odborné obslužné a ďalšie činnosti, zabezpečuje vykonávanie týchto činností, alebo utvára podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom zákonom, pre jednotlivé druhy sociálnej služby, ktoré poskytuje. Ide o ubytovanie, stravovanie, zaopatrenie, ošetrovateľskú starostlivosť, fyzioterapiu, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu a pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov.

Zariadenie sociálnych služieb HARMONIA Strážske poskytuje sociálne služby v súlade so základnými ľudskými právami a slobodami, prirodzenou ľudskou dôstojnosťou a s princípmi nediskriminácie.

HARMONIA je zariadenie s celoročným pobytom, ktoré poskytuje starostlivosť 124 prijímateľom sociálnej služby.

Pobytová forma sociálnej služby v zariadení predstavuje výraznú možnosť sociálnej intervencie mnohých odkázaných občanov. Cieľom poskytovanej sociálnej služby v zariadeniach je uspokojovanie reálnych potrieb prijímateľa vzhľadom na jeho vek, nepriaznivý zdravotný stav, osobnostný a psychický rozvoj, v podmienkach čo najviac približujúcich podmienky bežného života a rešpektovaním dôstojnosti prijímateľa sociálnej služby

Cieľom spracovanej koncepcie rozvoja zariadenia sociálnych služieb HARMONIA Strážske je podať komplexný pohľad na súčasný stav zariadenia, jeho víziu a na možnosti riadenia v zariadení vychádzajúc z analýzy súčasného stavu.

# 1. Profil zariadenia

## 1.1 Od minulosti k súčasnosti

Zariadenie HARMONIA Strážske vzniklo v roku 1987 ako **domov dôchodcov**, ktorý patril do pôsobnosti Okresného národného výboru v Michalovciach. Dňom 1. januára 1991 došlo k zmene, na základe ktorej Okresný úrad v Michalovciach zriadil **Domov dôchodcov a domov penzión pre dôchodcov** v Strážskom ako samostatnú rozpočtovú organizáciu. Zriaďovateľom Domova dôchodcov a domova penziónu pre dôchodcov v Strážskom v súlade so zákon č. 222/1996 Z.z. o organizácii miestnej štátnej správy v znení neskorších predpisov sa stal s účinnosťou od roku 1996 Krajský úrad v Košiciach.

Podľa zákona č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov sa s účinnosťou od 1. júla 2002 stal zriaďovateľom **Domova dôchodcov a domova sociálnych služieb** Košický samosprávny kraj (ďalej len „KSK“).

Na základe zriaďovacej listiny zo dňa 2. novembra 2009 došlo k zmene názvu rozpočtovej organizácie na **HARMONIA – Domov sociálnych služieb, zariadenie podporovaného bývania a zariadenie pre seniorov**.

Zariadenie HARMONIA poskytuje sociálne služby podľa zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a vykonáva odborné, obslužné a ďalšie činnosti, zabezpečuje vykonávanie týchto činností alebo utvára podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom zákonom, pre jednotlivé druhy sociálnej služby, ktoré poskytuje.

Zariadenie HARMONIA ako **domov sociálnych služieb (DSS)** poskytuje službu dospeléj fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby. Zariadenie HARMONIA ako domov sociálnych služieb poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, ošetrovateľskú starostlivosť, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, osobné vybavenie, zabezpečuje pracovnú terapiu a záujmovú činnosť a utvára podmienky na úschovu cenných vecí.

Zariadenie HARMONIA ako **zariadenie podporovaného bývania (ZPB)** poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak je odkázaná na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život. Zariadenie poskytuje dohľad, ubytovanie, sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, utvára podmienky na prípravu stravy a vykonáva sociálnu rehabilitáciu.

V **zariadení podporovaného bývania** sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je na základe posudkovej činnosti samosprávneho kraja odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život.

Pod dohľadom sa rozumie usmerňovanie a monitorovanie fyzickej osoby pri zabezpečovaní sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivít. Sociálna služba v zariadení podporovaného bývania je určená najmä občanom, ktorí sú vzhľadom na svoje ťažké zdravotné postihnutie schopní viesť v určitom čase alebo pri určitých činnostiach samostatný život pod dohľadom.

Aktivizácia a zintenzívnenie miery samostatnosti prijímateľov sociálnej služby umožňuje zvýšiť kvalitu ich života a vytvoriť podmienky pre ich prípadný návrat do prirodzeného prostredia.

Zariadenie HARMONIA ako **zariadenie pre seniorov (ZpS)** poskytuje celoročnú pobytovú sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby. Zariadenie poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, ošetrovateľskú starostlivosť, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, osobné vybavenie, záujmovú činnosť a vytvára podmienky na úschovu cenných vecí.

## 1.2 Identifikácia zariadenia

|   |  |
|---|--|
| <b>Názov organizácie:</b>                 | HARMONIA – Domov sociálnych služieb, zariadenie podporovaného bývania, zariadenie pre seniorov /ďalej len zariadenie HARMONIA/ |
| <b>Sídlo organizácie:</b>                 | Nám. A. Dubčeka 270, 072 22 Strážske   |
| <b>Právna forma:</b>                      | rozpočtová organizácia   |
| <b>Zriaďovateľ</b>                        | Košický samosprávny kraj   |
| <b>Štatutárny orgán:</b>                  | Ing. Mária Dunajová  |
| <b>Forma sociálnej služby:</b>            | celoročná pobytová   |
| <b>Druh poskytovanej sociálnej služby</b> | 1. Domov sociálnych služieb /DSS/<br>2. Zariadenie podporovaného bývania/ZPB/<br>3. Zariadenie pre seniorov /ZpS/              |
| <b>Prijímatelia sociálnej služby</b>      | dospelí občania so zdravotným postihnutím seniori  |
| <b>Kapacita zariadenia</b>                | 124 miest celkom   |
| <b>IČO:</b>                               | 00692034   |
| <b>DIČO:</b>                              | 2020734727   |
| <b>Kontakt:</b>                           | <b>Telefón:</b> 056/6491414  |

E – mail: [riaditel@harmoniastrazske.sk](mailto:riaditel@harmoniastrazske.sk)

Web: harmoniastrazske.vucke.sk

### 1.3 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb

HARMONIA – domov sociálnych služieb, zariadenie podporovaného bývania a zariadenie pre seniorov poskytuje sociálne služby dospelým poberateľom starobného dôchodku, ale aj dospelým občanom so zdravotným postihnutím.

Prijímateľmi sociálnej služby DSS HARMONIA sú občania s telesným, duševným, zmyslovým alebo kombinovaným postihnutím vo vekovom zložení 20 – 91 rokov. Dominantné sú najmä rôzne stupne duševnej zaostalosti, poruchy správania, schizofrénia a závislosti od psychotropných látok.

Štruktúrne zloženie prijímateľov sociálnej služby zariadenia HARMONIA z hľadiska pohlavia, veku a diagnóz zobrazujú nasledujúce tabuľky.

Tabuľka č. 1: Kapacita zariadenia (k 1. 6. 2014)

| Kapacita zariadenia | DSS | ZPB | ZpS | Spolu |
|---------------------|-----|-----|-----|-------|
| Počet miest         | 65  | 9   | 50  | 124   |

Tabuľka č. 2: Rozdelenie prijímateľov sociálnej služby zariadenia HARMONIA podľa pohlavia (stav k 31. 12. 2013)

|       | DSS | ZPB | ZpS | Spolu |
|-------|-----|-----|-----|-------|
| Muži  | 39  | 5   | 31  | 75    |
| Ženy  | 24  | 1   | 23  | 48    |
| Spolu | 63  | 6   | 54  | 123   |

Tabuľka č. 3: Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby zariadenia HARMONIA (stav k 31. 12. 2013)

| Vekové rozmedzie | DSS | ZPB | ZpS |
|------------------|-----|-----|-----|
| 20 – 30 rokov    | 8   | 1   | -   |
| 31 – 40 rokov    | 7   | -   | -   |
| 41 – 50 rokov    | 10  | -   | -   |
| 51 – 60 rokov    | 25  | 3   | -   |
| 61 – 70 rokov    | 10  | 2   | 22  |
| 71 – 80 rokov    | 1   | -   | 11  |
| 81 – 90 rokov    | 2   | -   | 18  |
| nad 90 rokov     | -   | -   | 3   |
| Spolu:           | 63  | 6   | 54  |

Tabuľka č. 4: **Rozdelenie prijímateľov sociálnej služby z hľadiska diagnóz (DSS)**  
(stav k 31. 12. 2013)

| <b>Domov sociálnych služieb</b> | <b>Muži</b> | <b>Ženy</b> | <b>Spolu</b> |
|---------------------------------|-------------|-------------|--------------|
| Mentálne postihnutie            | 22          | 14          | 36           |
| Závislosti – psychotropné látky | 21          | 4           | 25           |
| Poruchy správania               | 15          | 9           | 24           |
| Schizofrénia                    | 11          | 7           | 18           |
| Epilepsia                       | 9           | 5           | 14           |
| Imobilita                       | 4           | 7           | 11           |
| DMO                             | 4           | 3           | 7            |
| Zmyslové postihnutie            | 2           | 1           | 3            |
| Downov syndróm                  | 1           | 2           | 3            |

Tabuľka č. 5: **Rozdelenie prijímateľov sociálnej služby z hľadiska diagnóz (ZpS)**  
(stav k 31. 12. 2013)

| <b>Zariadenie pre seniorov</b>  | <b>Muži</b> | <b>Ženy</b> | <b>Spolu</b> |
|---------------------------------|-------------|-------------|--------------|
| ICHŠ                            | 18          | 25          | 43           |
| Hypertenzia                     | 17          | 24          | 41           |
| Inkontinencia                   | 12          | 16          | 28           |
| Vaskulárne demencie             | 11          | 12          | 23           |
| Diabetes mellitus               | 9           | 7           | 16           |
| Organický psychosyndróm         | 10          | 5           | 15           |
| Stav po MCP                     | 8           | 7           | 15           |
| Závislosti – psychotropné látky | 11          | 3           | 14           |
| Parkinsonizmus                  | 4           | 5           | 9            |
| Epilepsia                       | 3           | 4           | 7            |
| Alzheimerova demencia           | 2           | 4           | 6            |
| Nešpecifikované demencie        | 2           | 2           | 4            |
| Schizofrénia                    | 1           | 1           | 2            |

Tabuľka č. 6: **Rozdelenie prijímateľov sociálnej služby z hľadiska diagnóz (ZPB)** (stav k 31. 12. 2013)

| <b>Zariadenie podporovaného bývania</b> | <b>Muži</b> | <b>Ženy</b> | <b>Spolu</b> |
|---|-------------|-------------|--------------|
| Schizofrénia                            | 0           | 1           | 1            |
| Mentálne postihnutie                    | 2           | 0           | 2            |
| Závislosti – psychotropné látky         | 4           | 1           | 5            |
| DMO                                     | 1           | 0           | 1            |

## 1.4 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov zariadenia

|               | Úsek / Pracovná pozícia        | Počet     | Dosiahnuté vzdelanie            |
|---------------|--------------------------------|-----------|---------------------------------|
| 1.            | Riaditeľka                     | 1         | VŠ, odborná spôsobilosť         |
| 2.            | <b>Úsek ekonomický</b>         |           |                                 |
|               | Ekonomka                       | 1         | úplne stredné vzdelanie         |
|               | Účtovníčka                     | 1         | úplne stredné vzdelanie         |
|               | Vrátnička                      | 3         | vzdelanie sa neustanovuje       |
| 3.            | <b>Úsek sociálny</b>           |           |                                 |
|               | Sociálny pracovník             | 2         | VŠ II. st., odborná spôsobilosť |
| 4.            | <b>Úsek stravovací</b>         |           |                                 |
|               | Vedúca stravovacieho úseku     | 1         | USO, odb. spôsobilosť VO        |
|               | Hlavná kuchárka                | 2         | stredné vzdelanie               |
|               | Pomocná kuchárka               | 4         | stredné vzdelanie               |
|               | Skladníčka                     | 1         | USO                             |
| 5.            | <b>Úsek prevádzkový</b>        |           |                                 |
|               | Hospodár                       | 1         | USO, odb. spôsobilosť VO        |
|               | Práčka                         | 3         | vzdelanie sa neustanovuje       |
|               | Šofér                          | 1         | stredné vzdelanie               |
|               | Údržbár                        | 1         | stredné vzdelanie               |
| 6.            | <b>Úsek zdravotný</b>          |           |                                 |
|               | Vedúca úseku                   | 1         | úplne stredné vzdelanie         |
|               | Úseková sestra                 | 1         | VŠ I. st.                       |
|               | Fyzioterapeut                  | 1         | VŠ I. st.                       |
|               | Rehab. pracovník - masér       | 1         | úplne stredné vzdelanie         |
|               | Sestra v zariadení             | 5         | VŠ I. st.                       |
|               | Sestra v zariadení             | 1         | USO                             |
|               | Opatrovateľka                  | 20        | stredné vzdelanie, kurz         |
|               | Upratovačka                    | 5         | vzdelanie sa neustanovuje       |
| 7.            | <b>Úsek pracovnej terapie</b>  |           |                                 |
|               | Vedúca úseku pracovnej terapie | 1         | VŠ II. st.                      |
|               | Inštruktor soc. rehabilitácie  | 1         | VŠ II. st.                      |
|               | Inštruktor soc. rehabilitácie  | 1         | VŠ I. st.                       |
|               | Ergoterapeut                   | 1         | VŠ II. st.                      |
|               | Ergoterapeut                   | 4         | úplné stredné vzdelanie         |
| <b>SPOLU:</b> |                                | <b>65</b> |                                 |

## 1.5 Poslanie

Poslaním zariadenia je poskytovať služby pre určitú špecifickú skupinu



občanov, ktorí sú pre svoj nepriaznivý stav alebo nepredvídané okolnosti na tieto služby odkázaní. Zámerom zariadenia je využiť všetky dostupné prostriedky a nástroje na zlepšenie kvality života tej skupiny občanov, ktorej služby poskytuje.

Zariadenie HARMONIA poskytuje sociálne služby zamerané predovšetkým na prijímateľa sociálnej služby, ktoré sú naklonené k jeho potrebám a žiadostiam, a prijímateľ je v procese poskytovania sociálnych služieb rovnocenným partnerom poskytovateľovi.

Svojou činnosťou zariadenie:

- presadzuje, chráni a zabezpečuje plné a rovnaké uplatňovanie všetkých ľudských práv a základných slobôd u prijímateľov sociálnej služby a podporuje úctu k ich prirodzenej dôstojnosti,
- dodržiava štandardy kvality poskytovaných sociálnych služieb podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách,
- zabezpečuje odbornú vzdelanostnú úroveň zamestnancov,
- realizuje deinštitucionalizáciu sociálnych služieb formou zariadenia podporovaného bývania s možnosťou samostatnej ubytovacej jednotky mimo zariadenia za účelom minimalizácie rizika prehĺbenia závislosti a straty sebestačnosti prijímateľov sociálnej služby,
- stimuluje rozvoj prijímateľov sociálnej služby adekvátnymi postupmi a dosahuje pozitívne zmeny v možných oblastiach rozvoja – v sebaobsluže, psychických funkciách, motorike, komunikácii, či v pracovných zručnostiach,
- udržiava nadobudnuté schopnosti a zručnosti prijímateľov sociálnej služby na dosiahnutej úrovni a zamedzuje ich prípadnému regresu,
- zvyšuje mieru rozhodovania a samostatnosti prijímateľov sociálnej služby.
- integruje prijímateľov sociálnej služby do spoločnosti v maximálnej možnej miere,
- dosahuje spokojnosť a napĺňa očakávania prijímateľov sociálnej služby prostredníctvom poskytovaných služieb.

## 2. SWOT analýza zariadenia

Súčasťou popisu aktuálneho stavu organizácie je vypracovaná SWOT analýza zariadenia sociálnych služieb HARMONIA Strážske v uvedených nasledujúcich štyroch základných oblastiach činností:

- ľudské zdroje a manažment,
- technická infraštruktúra a prevádzka zariadenia,
- sociálne služby a starostlivosť o prijímateľa sociálnej služby,
- komunikácia a spolupráca.

### SWOT: Ľudské zdroje a manažment

| Silné stránky   | Slabé stránky  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dostatok skúsenosti pri prevádzkovaní sociálnych služieb - 26 rokov na trhu</li> <li>• Flexibilita pri aplikácií nových služieb (rozšírenie o DSS a ZPB)</li> <li>• Vysoká kvalifikovanosť personálu – 5 pracovníčky majú ukončené vysokoškolské vzdelanie II. stupňa v odbore sociálna práca, 1 pracovníčka vysokoškolské vzdelanie I. stupňa v odbore sociálna práca, 1 pracovníčka VŠ I. stupňa v odbore fyzioterapia a 5 pracovníčok VŠ I. stupňa v odbor ošetrovatel'stvo, 1 pracovníčka študuje externe VŠ I. stupeň odbor sociálna práca.</li> <li>• Personál prístupný vzdelávaniu a aplikácii poznatkov do praxe</li> <li>• Realizácia supervízie v zmysle schváleného plánu</li> <li>• Úspešnosť pri uchádzaní sa o rôzne granty</li> <li>• Dobré vzťahy v rámci pracovného kolektívu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nedostatok praktických zručností a skúseností zamestnancov pri práci so širokým spektrom diagnóz prijímateľov SS a zvyšovanie počtu PSS so psychickým ochorením (schizofrénia, poruchy správania, závislosti), pri zvládaní rizikových situácií</li> <li>• Nedostatočný systém vzdelávania v zariadení zameraný na odborný rast zamestnancov</li> <li>• Nejednoznačná organizačná štruktúra zamestnancov v rámci troch druhov poskytovaných sociálnych služieb (DSS, ZPB, ZpS) a del'ba práce</li> <li>• Zvyšovanie požiadaviek na zamestnanca</li> <li>• Riziko vzniku syndrómu vyhorenia</li> </ul> |
| Príležitosti  | Ohrozenia  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spracovať analýzu potrieb</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nízke finančné ohodnotenie</li> </ul>   |

|  |   |
|--|---|
| <p>vzdelávania</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne zamestnancov najmä v oblasti práce s rizikovými skupinami prijímateľov</li> <li>• Realizácia supervízie</li> <li>• Realizácia odborných výmenných pobytov v rámci zariadení sociálnych služieb za účelom získavania nových poznatkov a skúseností</li> <li>• Vytváranie priestoru pre odbornú prax študentov za účelom získavania nových postupov a metód sociálnej práce</li> </ul> | <p>zamestnancov</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nízky profesionálny status pracovníkov „pomáhajúcich profesií“ v spoločnosti v porovnaní s inými profesiami</li> </ul> |
|--|---|

### SWOT: Technická infraštruktúra a prevádzka zariadenia

| Silné stránky  | Slabé stránky   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poloha zariadenia v centre mesta – dostupnosť a blízkosť služieb (lekár, lekáreň, obchody, kaderník, doprava, pošta a pod.)</li> <li>• Čiastočne uskutočnená debariérizácia zariadenia (úprava sociálnych zariadení pre imobilných prijímateľov, mobilná sedačka na schodišti pri vstupe do zariadenia)</li> <li>• Dostatok súkromia prijímateľov v rámci bývania – jedno a dvojposteľové izby, bunky vybavené vlastným sociálnym zariadením</li> <li>• Neobmedzené návštevne hodiny – prístupnosť návštev bez obmedzenia a v súkromí na izbách</li> <li>• Zriadené a vybavené miestnosti pre výkon sociálnej rehabilitácie</li> <li>• Zriadenie novej relaxačno</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Neúčelovosť budovy (bývalá robotnícka ubytovňa) – nedostatok priestorov na výkon terapií, pre šatne zamestnancov, chýba veľká spoločenská miestnosť</li> <li>• Zlý technický stav budovy – vysoké prevádzkové náklady, energetická náročnosť budovy, chýba zateplenie budovy</li> <li>• Osobné vozidlo v zlom technickom stave</li> <li>• Neukončená debariérizácia zariadenia</li> <li>• Nedostatočný vonkajší areál pre voľnočasové aktivity a relax</li> <li>• Absencia prístrešku a sedenia pre prijímateľov v exteriéri zariadenia</li> <li>• Rozpadajúci sa betónový povrch príjazdovej cesty k zadnému vchodu zariadenia</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
| multisenzorickej miestnosti Snoezelen pre prijímateľov sociálnych služieb  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zastarané vybavenie miestnosti pre výkon fyzioterapie</li> <li>• Zastarané vybavenie izieb PSS</li> <li>• Nedostatok kvalitných lôžok a polohovacích postelí</li> <li>• Absencia signalizačnej komunikácie medzi PSS a personálom (najmä u seniorov)</li> </ul> |
| <b>Príležitosti</b>  | <b>Ohrozenia</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Využitie fondov z EÚ v prospech rozvoja sociálnych služieb a skvalitnenia infraštruktúry</li> <li>• Zníženie energetickej náročnosti budovy</li> <li>• Modernizácia a estetizácia interiéru a exteriéru zariadenia</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nedostatok verejných investícií na budovanie sociálnej infraštruktúry</li> </ul>  |

#### **SWOT: Sociálne služby a starostlivosť o prijímateľa sociálnej služby**

| <b>Silné stránky</b>   | <b>Slabé stránky</b>  |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ponuka kombinácie troch druhov poskytovaných služieb – domov sociálnych služieb, zariadenie podporovaného bývania, zariadenie pre seniorov</li> <li>• Realizácie pestrej ponuky terapií (ergoterapia, muzikoterapia, arteterapia, dramaterapia, fyzioterapia, biblioterapia, canisterapia), voľnočasových a záujmových aktivít (krúžková činnosť – varenie, šachy, počítače, kreativita, turistika, zumba, športová a rekreačná činnosť - vychádzky, výlety, integračné, poznávacie, výmenné pobyty)</li> <li>• Participácia prijímateľov na výbere aktivít a diania v zariadení (možnosť podávať návrhy formou dotazníkov, pravidelne</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kombinácia širokého spektra diagnóz prijímateľov (psychické ochorenia, najmä schizofrénia, poruchy správania; mentálne postihnutie, demencie)</li> <li>• Nepostačujúce materiálne vybavenie realizovaných terapeutických techník</li> <li>• Nedostatok priestorov pre stimuláciu seniorov</li> <li>• Absencia televízneho rozvodu</li> <li>• Absencia samostatnej ubytovacej jednotky pre prijímateľov sociálnej služby ZPB</li> </ul> |

|   |  |
|---|--|
| <p>organizovanými schôdzami s vedením a sociálnymi pracovníkmi)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lekárska starostlivosť poskytovaná priamo v zariadení</li> <li>• Kvalitná zdravotná starostlivosť – dispenzarizovaní prijímatelia pravidelne navštevujú odborných lekárov</li> <li>• Bohatý duchovný život prijímateľov sociálnej služby (3 – krát do týždňa sa konajú v kaplnke zariadenia bohoslužby, bohoslužby všetkých vierovyznaní)</li> <li>• Ponuka nadštandardných služieb – osobná preprava, masáže</li> <li>• Tímová odborná spolupráca pri tvorbe IRP prijímateľov sociálnej služby a pri riešení ich problémov</li> <li>• Komunikácia medzi personálom a prijímateľmi v zariadení – pravidelne organizované schôdze s prijímateľmi, pravidelne spracovávaný dotazník spokojnosti prijímateľov s poskytovanými službami (pripomienky, návrhy, podnety, prednášky)</li> </ul> |  |
| <b>Príležitosti</b>   | <b>Ohrozenia</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Možnosť viacdrojového financovania sociálnych služieb (sponzorstvo, dary, nadácie, granty)</li> <li>• Plánovaná deinštitucionalizácia – získanie nových priestorov v spolupráci s KSK, a v rámci zariadenia (“mäkké” formy)</li> <li>• Aplikácia nových metód práce so</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nízke príjmy prijímateľov – nárast pohľadávok, obmedzené možnosti uspokojovania ich osobných potrieb a záujmov</li> <li>• Nárast počtu prijímateľov so psychickým ochorením (najmä schizofrénia) a rizikových skupín prijímateľov (rôzne druhy závislosti, bezdomovci) a s tým</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
| <p>seniormi (napr. reminiscenčná terapia)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zriadenie televízneho rozvodu v zariadení</li> <li>• Zaviesť komplexný informačný systém CYGNUS</li> <li>• Eliminácia diagnózy autizmu u novoprijímajúcich prijímateľov sociálnej služby DSS z hľadiska širokého diagnostického spektra prijímateľov a nedostatočných podmienok zariadenia poskytovať sociálne služby tejto skupine ľudí</li> </ul> | <p>súvisiacich problémov – agresivita, nedostatok finančných prostriedkov, neprispôsobivosť</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nedostatočná sieť rodinných a sociálnych väzieb</li> <li>• Nárast konkurencie v poskytovaní sociálnych služieb v regióne</li> <li>• Nastavený systém sociálnej politiky štátu</li> <li>• Vysoká miera nezamestnanosti v regióne (nedostatok príležitosti pre uplatnenie sa prijímateľov ZPB na trhu práce)</li> <li>• Neustále legislatívne zmeny (neistoty)</li> </ul> |
|--|--|

#### SWOT: Komunikácia a spolupráca

| Silné stránky  | Slabé stránky  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Propagácia zariadenia a komunikácia s verejnosťou (kvalitne spracovaná web stránka zariadenia, publikácia v miestnych novinách, časopis zariadenia Môj domov, účasť na rôznych výstavách, Deň otvorených dverí – prístupnosť verejnosti)</li> <li>• Intenzívna komunikácia so zriaďovateľom – KSK</li> <li>• Spolupráca so vzdelávacími inštitúciami – odborná prax, stáže a exkurzie študentov SŠ, VŠ v zariadení (prínos – rozvoj sociálnych služieb prepojením praxe so vzdelávaním, výskumom),</li> <li>• Spolupráca s ÚPSVAR (absolventská prax a dobrovoľníci)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nízka úroveň spolupráce s odbornými pracovníkmi (psychiater, psychológ) pri zvládaní prijímateľov s poruchami správania (odborné stáže, výcviky)</li> <li>• Nízka úroveň spolupráce so záujmovými organizáciami v rámci širšieho regiónu</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spolupráca s mestskými a záujmovými organizáciami – Materská škola Strážske, ZŠ, ZUŠ Strážske, Centrum voľného času Dúha Strážske, umelecké telesá Rozkvet, Zrkadlenie, Rozmarín, Vánok Michalovce, mesto Strážske</li> <li>• Spolupráca s Mestskou knižnicou aj pri využívaní internetu</li> </ul>   |  |
| <b>Príležitosti</b>  | <b>Ohrozenia</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Využitie občianskeho potenciálu – možnosť zapojiť dobrovoľníkov do sociálnych služieb</li> <li>• Rozšírenie spolupráce s miestnou samosprávou a štátnou správou (úrad práce) v oblasti zamestnanosti</li> <li>• Rozširovanie siete inštitúcií spolupracujúcich pri utváraní príležitostí pre ľudí so zdravotným znevýhodnením</li> <li>• Nadviazanie kontaktov s ochotníckymi a mládežníckymi organizáciami v širšom okolí</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nízka informovanosť verejnosti o potrebách ľudí so zdravotným znevýhodnením</li> <li>• Nízka podpora verejnosti a záujem pomôcť seniorom a ľuďom so zdravotným postihnutím</li> </ul> |

### 3. Konceptia rozvoja zariadenia

#### 3.1 Východiská pre koncepciu z národnej a regionálnej úrovne

Východiskami pre definovanie koncepcie rozvoja zariadenia sú:

- smerovania, trendy, politiky a programy vyplývajúce z národnej a regionálnej úrovne,
- situačná a problémová analýza zariadenia.

Na **národnej úrovni** je vypracovaný „**Národný akčný plán prechodu z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť v systéme sociálnych služieb na roky 2012 – 2015**“ (ďalej len „Národný akčný plán DI“), ktorý je jednou zo základných úloh **Stratégie deinštitucionalizácie systému sociálnych služieb a náhradnej starostlivosti v Slovenskej republike**.

**Základným cieľom Národného akčného plánu DI** je podpora deinštitucionalizácie systému sociálnych služieb pomocou úspešného realizovania pilotných projektov a vytvorením ďalších podporných mechanizmov v legislatíve, financovaní i organizácii procesu DI.

Hlavným východiskom prechodu z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť v systéme sociálnych služieb je zavedenie princípov „nezávislého života“ a madridského medzinárodného akčného plánu pre problematiku starnutia (2002) v sociálnych službách v Slovenskej republike pre všetkých občanov, ktorí sú prijímatelia sociálnych služieb.

**Dlhodobým cieľom prechodu z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť je:**

zabezpečiť dostupnosť komunitných služieb a opatrení vykonávaných na úrovni komunity, t.j. utvoriť podmienky na život v prirodzenom sociálnom prostredí a zabezpečiť individualizáciu uspokojovania všetkých potrieb pre prijímateľov, ktorí sú dnes umiestnení v sociálnych zariadeniach inštitucionálneho charakteru (*vrátane vysporiadania sa s negatívami akými sú napr. depersonalizácia, nedostatok súkromia, obmedzené možnosti voľby, rutinné a stereotypné aktivity, paušalizované liečebné postupy, paternalizmus, segregovanosť od lokálnej komunity, nedostatok alternatívnych služieb v komunite, vysoká kapacita zariadenia, v správaní prijímateľov prevláda naučená pasivita a bezmocnosť, prijímatelia majú nedostatočne rozvinuté sociálne vzťahy*) s konečným cieľom ukončenia pôvodných prevádzok zariadení a prechodu osôb z pôvodných inštitucionálnych zariadení do podporných služieb poskytovaných v komunitnom prostredí.



**Akčný plán Rady Európy pre ľudí so zdravotným postihnutím na roky 2006 – 2015 sa riadi týmito hlavnými zásadami:**

- Rešpektovanie prirodzenej dôstojnosti, osobnej nezávislosti, vrátane slobodnej voľby a samostatnosti osôb
- Nediskriminácia
- Plné a účinné zapojenie sa a začlenenie do spoločnosti
- Rešpektovanie odlišnosti a prijímania osôb so zdravotným postihnutím ako súčasťou ľudskej rozmanitosti a prirodzenosti
- Rovnosť príležitostí
- Prístupnosť
- Rovnosť medzi mužmi a ženami
- Rešpektovanie rozvíjajúcich sa schopností detí so zdravotným postihnutím a rešpektovanie práva detí so zdravotným postihnutím na zachovanie vlastnej integrity
- Účasť zdravotne postihnutých ľudí vo všetkých rozhodnutiach ovplyvňujúcich ich životy tak na individuálnej úrovni, ako aj na úrovni spoločnosti, prostredníctvom svojich reprezentatívnych organizácií.

V rámci **regiónu košického kraja** je vypracovaná **Koncepcia rozvoja sociálnych služieb v Košickom kraji 2007 – 2015** schválená zastupiteľstvom Košického samosprávneho kraja (uzn. č. 183/2006) dňa 11. 12. 2006 ako základný strategický dokument rozvoja sociálnych služieb v kraji.

Vo februári 2012 (uzn. č. 370/2012) bola schválená aktualizácia Koncepcie rozvoja sociálnych služieb v Košickom kraji na roky 2007 – 2013, s aktualizáciou do roku 2015, ktorá zohľadňuje trendy a smerovania z európskej a národnej úrovne pre rozvoj a kvalitatívne zmeny v oblasti poskytovania sociálnych služieb.

HARMONIA je prostredníctvom svojich činností a prostredníctvom plnenia svojej koncepcie prostriedkom pre plnenie krajskej koncepcie rozvoja sociálnych služieb a súčasne aj podnetom a východiskom pre tvorbu novej, prípadne aktualizáciu existujúcej krajskej koncepcie.

Z **demografickej analýzy Koncepcie KSK** a z prognózy vývoja obyvateľstva vyplýva, že sa bude zvyšovať počet obyvateľov v poproduktívnom veku – v roku 2015 sa predpokladá 15 %-ný nárast. V horizonte 5 rokov preto bude potrebné tento nárast reflektovať aj vo zvýšenej požiadavke na všetky typy sociálnych služieb pre seniorov. V zariadeniach sociálnych služieb pre seniorov sa predpokladá nárast požiadavky o 245 miest.

Odporúčania vyplývajúce zo **strategickej časti Koncepcie rozvoja sociálnych služieb v Košickom kraji**:

- deinštitucionalizovať sociálne služby a to tak, aby sa postupne zvyšoval podiel terénnych a ambulantných služieb pred pobytovými,

- zabezpečiť multidisciplinárne posúdenie odkázanosti na sociálnu službu,
- zvýšiť dostupnosť služieb, ktoré by zohľadňovali špecifické potreby ľudí so zdravotným postihnutím a ich rodín,
- humanizovať a demokratizovať poskytovanie najmä pobytových sociálnych služieb,
- zvyšovať úroveň kvalifikovanosti a profesionality zamestnancov,
- rozvíjať komunitnú rehabilitáciu,
- zvýšiť participáciu daných cieľových skupín a ich rodín v procese komunitného plánovania sociálnych služieb.

### **3.2 Výhodiská pre koncepciu zo situačnej a problémovej analýzy zariadenia**

#### **3.2.1 Zhrnutia zo SWOT analýzy zariadenia**

##### **Potenciál pre rozvoj zariadenia**

- HARMONIA má dostatok skúsenosti pri poskytovaní sociálnych služieb pre seniorov - 26 rokov pôsobenia na trhu, 11 rokov v rámci domova sociálnych služieb.
- HARMONIA je jediným verejným poskytovateľom sociálnej služby – zariadenia podporovaného bývania v okrese Michalovce a zariadenia pre seniorov v meste Strážske.
- Personál HARMONIE je prístupný vzdelávaniu a aplikácii poznatkov do praxe.
- HARMONIA má výhodnú polohu v centre mesta z hľadiska dostupnosti a blízkosti služieb – lekár, lekárne, pošta, obchody, kaderník, doprava, pošta a pod.
- HARMONIA poskytuje dostatok súkromia svojim prijímateľom sociálnej služby – bývanie v ubytovacích jednotkách s jedno a dvojposteľovou izbou a sociálnym zariadením.
- HARMONIA realizuje pestrú a širokú ponuku služieb, terapií, voľnočasových, záujmových a duchovných aktivít.
- HARMONIA intenzívne spolupracuje so vzdelávacími, verejnými a záujmovými organizáciami.

##### **Významné príležitosti vhodné pre rozvoj zariadenia**

- Rozširovať ponuku poskytovaných služieb o nové druhy terapií a aktivít.
- Využiť viaczdrojové financovania v prospech rozvoja sociálnych služieb a skvalitnenia infraštruktúry.

- Zvyšovať vzdelanostnú úroveň a úroveň praktických zručností zamestnancov najmä v oblasti práce s rizikovými skupinami prijímateľov sociálnej služby.
- Deinštitucionalizácia zariadenia HARMONIA – tzv. “mäkké formy” (nová organizačná štruktúra pre každý druh poskytovanej sociálnej služby osobitne, rozdelenie prijímateľov sociálnych služieb podľa druhu poskytovanej sociálnej služby do osobitných priestorov, dôraz na individuálny prístup pri práci s prijímateľmi sociálnych služieb, vzdelávanie personálu) a samostatná bytová jednotka pre zariadenie podporovaného bývania.

### 3.2.2 Problémová analýza

**Hlavný problém** zariadenia sociálnych služieb HARMONIA Strážske definovaný na základe analýzy súčasného stavu zariadenia, slabých stránok a ohrození vyplývajúcich zo SWOT analýzy zariadenia je:

**Nedostatočná pripravenosť zariadenia a jeho zamestnancov pre poskytovanie kvalitných sociálnych služieb** (vzhľadom na kombináciu viacerých druhov poskytovaných služieb, široké spektrum diagnóz prijímateľov sociálnej služby, najmä schizofrénia, poruchy správania a rôzne druhy závislosti a následné zvyšovanie náročnosti práce).

#### Hlavné príčiny problému:

- **Nedostatok odborných zamestnancov so skúsenosťami a praktickými zručnosťami pri zvládaní prijímateľov sociálnej služby so širokým spektrom a kombináciou diagnóz (najmä schizofrénia, poruchy správania, eretické prejavy) a rizikových skupín (rôzne druhy závislosti a bezdomovci):**
  - zvyšovanie požiadaviek na praktický a vedomostný potenciál odborných zamestnancov vzhľadom na nárast počtu prijímateľov sociálnej služby so psychiatrickými diagnózami a rizikových skupín prijímateľov,
  - nedostatok vedomostí a praktických zručností zamestnancov pri zvládaní rizikových skupín prijímateľov sociálnych služieb,
  - nedostatočné finančné ohodnotenie zamestnancov a ich motivácia,
  - nejednoznačná organizačná štruktúra zamestnancov a del'ba práce v rámci jednotlivých druhov poskytovaných sociálnych služieb (DSS, ZpS, ZPB).
- **Budova a areál zariadenia nevyhovuje energeticky, technicky, funkčne a priestorovo pre potreby prijímateľov sociálnych služieb a zamestnancov:**
  - vysoká energetická náročnosť budovy (chýba zateplenie, vysoké úniky tepla),

- neukončená debarierizácia v zariadení,
  - nevyhovujúci vonkajší areál zariadenia pre voľnočasové aktivity a relax prijímateľov sociálnej služby (absencia funkčného prístrešku, sedenia v exteriéri, rozpadajúci sa betónový povrch príjazdovej cesty),
  - nedostatok priestorov pre šatne zamestnancov,
  - zastarané vybavenie izieb prijímateľov sociálnych služieb, fyzioterapie, kuchyne a práčovne,
  - nedostatok kvalitných lôžok a polohovacích postelí,
  - absencia informačného prepojenia jednotlivých úsekov zariadenia,
  - absencia signalizačnej komunikácie medzi prijímateľmi sociálnej služby (obzvlášť imobilnými a ťažko chorými seniormi) a personálom zariadenia,
  - osobné motorové vozidlo zariadenia je v technicky nevyhovujúcom a havarijnom stave,
  - absencia samostatnej ubytovacej jednotky pre prijímateľov sociálnej služby zariadenia podporovaného bývania.
- **Poskytované služby nie sú postačujúce rozsahom a kvalitou požiadavkám a potrebám prijímateľov sociálnych služieb, požiadavkám zriaďovateľa a očakávaniam zamestnancov, ako aj organizácie.**
    - nepostačujúce materiálne vybavenie realizovaných terapeutických aktivít v zariadení (ergoterapia, muzikoterapia, biblioterapia, Snoezelen),
    - absencia reminiscenčnej terapie v zariadení,
    - nedostatočné podmienky a možnosti viesť samostatný život pre prijímateľov sociálnej služby ZPB,
    - absencia televízneho rozvodu v zariadení.

### 3.3 Ciele a opatrenia 2014 - 2020

Koncepcia zariadenia sociálnych služieb HARMONIA Strážske, jej ciele a opatrenia sú dôležitým článkom k naplneniu cieľov Koncepcie rozvoja sociálnych služieb v Košickom kraji na roky 2007 – 2013 s aktualizáciou do roku 2015, ako aj stimulom pre jej ďalšiu aktualizáciu.

Koncepcia zariadenia je smerovaním k dosiahnutiu naplnenia vízie zariadenia v roku 2020, rieši definovaný problém, jeho príčiny a využíva potenciál, príležitosti a skúsenosti pre rozvoj zariadenia a skvalitnenie poskytovaných služieb pre ich prijímateľov. Zároveň je základom pre tvorbu rozpočtu a prípravu projektov zameraných na skvalitnenie poskytovaných sociálnych služieb.

#### 3.3.1 Vízia 2020

HARMONIA je moderným zariadením, ktoré poskytuje kvalitné, flexibilné a v

maximálnej možnej miere orientované sociálne služby na jej prijímateľov.

HARMONIA poskytuje sociálne služby ich prijímateľom v humánne a esteticky upravenom prostredí, s pocitom bezpečia, domáckosti a spokojnosti.

HARMONIA poskytuje sociálne služby prijímateľom na základe etického a odborného prístupu v súlade s ochrannou ľudských práv a základných slobôd.

HARMONIA má samostatnú bytovú jednotku pre prijímateľov sociálnej služby zariadenia podporovaného bývania s možnosťou viesť čo najviac samostatný spôsob života.

### **3.3.2 Hlavný cieľ a opatrenia 2014 - 2020**

Hlavným cieľom zariadenia sociálnych služieb HARMONIA Strážske je:

**„Humanizácia prostredia zariadenia a zvýšenie pripravenosti zariadenia a zamestnancov pre kvalitný výkon náročných činností a poskytovanie kvalitnejších existujúcich a ďalších služieb v súlade s trendmi deinštitucionalizácie pri zvyšujúcom sa počte osôb so širokým spektrom diagnóz, najmä s psychiatrickými diagnózami a rôznymi druhmi závislostí“.**

#### Indikátory:

1. Počet prijímateľov sociálnych služieb v DSS.
2. Počet prijímateľov sociálnych služieb v ZPB.
3. Počet prijímateľov sociálnych služieb v ZpS.
4. Počet žiadateľov/čakateľov o poskytovanie sociálnych služieb v zariadení.
5. Počet sťažností prijímateľov sociálnych služieb a ich rodín/príbuzných na poskytovanie sociálnych služieb v zariadení.

#### Opatrenie 1:

Pripraviť dostatok odborných zamestnancov pri dodržaní stanovených limitov počtu prijímateľov sociálnych služieb na jedného odborného zamestnanca s požadovaným vzdelaním a praxou v oblasti poskytovania náročných sociálnych služieb pre široké spektrum a kombinácie diagnóz prijímateľov sociálnych služieb (najmä schizofrénia, poruchy správania, eretické prejavy) a rizikové skupiny (rôzne druhy závislosti a bezdomovci).

#### Indikátory:

1. Počet vyškolených zamestnancov v zručnostiach a vedomostiach podľa plánu vzdelávania v organizácii.
2. Počet odborných zamestnancov na počet prijímateľov sociálnych služieb s pracovným pomerom viac ako jeden rok.

3. Podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov.

#### **Aktivity pre opatrenie 1:**

- 1.1 *Spracovať analýzu vzdelanostného a odborného potenciálu zamestnancov a potrieb vzdelávania zamestnancov v organizácií.*
- 1.2 *Zaviest' systém vzdelávania zamestnancov v organizácii a mechanizmus odborného rastu manažmentu i zamestnancov organizácie (systematické a ďalšie vzdelávanie, kurzy, rozširovanie kvalifikácie, výmenné pobyty, stáže).*
- 1.3 *Naplniť vypracovaný a existujúci plán supervízie v zariadení HARMONIA s cieľom prevencie vzniku syndrómu vyhorenia zamestnancov a výskytu profesionálnych stereotypov vznikajúcich pri práci s ľuďmi.*
- 1.4 *Pripraviť a realizovať interný motivačný program pre zamestnancov.*
- 1.5 *Prehodnotiť a upraviť organizačnú štruktúru zamestnancov a ich pracovné zaťaženie vzhľadom na kombináciu troch poskytovaných sociálnych služieb – DSS, ZPB a ZpS.*

#### **Výstupy:**

- ✓ *Spracovaná analýza vzdelanostného a odborného potenciálu a potrieb vzdelávania zamestnancov.*
- ✓ *Zavedený systém vzdelávania zamestnancov v organizácii a mechanizmus odborného rastu manažmentu i zamestnancov.*
- ✓ *Naplnený plán supervízie v zariadení.*
- ✓ *Zrealizovaný interný motivačný program pre zamestnancov.*
- ✓ *Zavedená efektívnejšia organizačná štruktúra organizácie.*

#### **Opatrenie 2:**

Zabezpečiť kvalitné a vyhovujúce prostredie (budova a areál zariadenia) pre život prijímateľov sociálnych služieb, ako aj zamestnancov. Zabezpečiť vybavenie a stav budovy zariadenia, aby vyhovovala technickým požiadavkám, energetickej úspornosti, priestorovému a funkčnému usporiadaniu, ako aj estetickému vzhľadu.

#### **Indikátory:**

1. Výdavky na energie za rok.
2. Podiel debarierizovaných izieb na celkovom počte izieb v zariadení.
3. Počet prijímateľov v debarierizovaných izbách.
4. Počet priestorov na terapie a voľnočasové aktivity vyhovujúcich potrebám prijímateľov.
5. Počet prijímateľov využívajúcich novo zrekonštruované priestory.
6. Ø obytná plocha na 1 prijímateľa.

## **Aktivity pre opatrenie 2:**

- 2.1 *Pripraviť a realizovať technické opatrenia pre zníženie energetickej náročnosti budovy.*
- 2.2 *Ukončiť debarierizáciu zariadenia (odstrániť bariéry v sociálnych zariadeniach prevádzkových priestorov).*
- 2.3 *Revitalizovať areál zariadenia za účelom jeho kvalitného relaxačného a voľnočasového využitia prijímateľmi sociálnych služieb (prístrešok, dostatok lavičiek, estetické prostredie, kvalitná povrchová úprava príjazdovej cesty k zariadeniu).*
- 2.4 *Zabezpečiť dostatočné priestorové vybavenie pre šatne zamestnancov.*
- 2.5 *Zabezpečiť modernizáciu vybavenia kuchyne a pracovne zariadenia za účelom zvýšenia kvality poskytovaných služieb (konvektomat, veľkokapacitná práčka a iné).*
- 2.6 *Zabezpečiť modernizáciu a estetizáciu životného prostredia (izby, chodby zariadenia) prijímateľov sociálnych služieb s cieľom priblížiť domáckosť prostredia a zabezpečiť spokojnosť prijímateľov sociálnych služieb.*
- 2.7 *Pripraviť a realizovať rekonštrukciu a modernizáciu priestorov fyzioterapie.*
- 2.8 *Zvýšiť počet kvalitných a polohovacích lôžok pre prijímateľov sociálnych služieb.*
- 2.9 *Zaviest' komplexný informačný systém CYGNUS za účelom skvalitnenia poskytovaných služieb a prepojenia zložitej agendy zariadenia.*
- 2.10 *Zabezpečiť moderný komunikačný a signalizačný systém medzi prijímateľmi sociálnych služieb a personálom zariadenia s cieľom dosiahnuť bezpečnosť prijímateľov sociálnych služieb.*
- 2.11 *Zakúpiť nové osobné motorové vozidlo za účelom bezpečnej prepravy zamestnancov a prijímateľov sociálnej služby.*
- 2.12 *V spolupráci so zriaďovateľom zariadenia zabezpečiť samostatnú ubytovaciu jednotku pre prijímateľov sociálnej služby zariadenia podporovaného bývania.*

## **Výstupy:**

- ✓ *Zrealizované technické opatrenia pre zníženie energetickej náročnosti budovy.*
- ✓ *Ukončená debarierizácia zariadenia.*
- ✓ *Zrevitalizovaný areál zariadenia.*
- ✓ *Zabezpečené dostatočné priestorové vybavenie pre šatne zamestnancov.*
- ✓ *Zmodernizované vybavenie kuchyne a pracovne zariadenia.*
- ✓ *Moderne a esteticky upravené životné prostredie prijímateľov.*
- ✓ *Zrealizovaná rekonštrukcia a modernizácia priestorov fyzioterapie.*
- ✓ *Zvýšený počet kvalitných a polohovacích lôžok pre prijímateľov.*
- ✓ *Zavedený komplexný informačný systém CYGNUS.*

- ✓ Zabezpečený moderný komunikačný a signalizačný systém medzi prijímateľmi a personálom.
- ✓ Zakúpené nové osobné motorové vozidlo za účelom bezpečnej prepravy zamestnancov a prijímateľov.
- ✓ Zabezpečená samostatná ubytovacia jednotka pre prijímateľov sociálnej služby zariadenia podporovaného bývania.

### **Opatrenie 3:**

Skvalitniť a doplniť ponuku poskytovaných služieb, aby zodpovedala požiadavkám, potrebám, spokojnosti a kvalite života prijímateľov sociálnych služieb v zariadení HARMONIA.

### **Indikátory:**

1. Počet zavedených nových služieb pre prijímateľov.
2. Počet prijímateľov využívajúcich nové služby.
3. Počet prijímateľov v samostatnej bytovej jednotke.

### **Aktivity pre opatrenie 3:**

- 3.1 Zabezpečiť podporu liečebno - terapeuticky orientovaných programov zameraných na špeciálne potreby prijímateľov sociálnych služieb (Snoezelen, muzikoterapia, ergoterapia, reminiscenčná terapia, knižnica a ďalšie) a podmienky ich realizácie.
- 3.2 Zaviesť a realizovať prvky deinštitucionalizácie v rámci poskytovaných sociálnych služieb („mäkké formy“ - nová organizačná štruktúra pre každý druh poskytovanej sociálnej služby osobitne, rozdelenie prijímateľov sociálnych služieb podľa druhu poskytovanej sociálnej služby do osobitných priestorov, dôraz na individuálny prístup pri práci s prijímateľmi sociálnych služieb, vzdelávanie personálu, samostatná bytová jednotka pre prijímateľov sociálnej služby ZPB, integrácia prijímateľov sociálnej služby do spoločnosti).
- 3.3 Zaviesť televízny rozvod (DVB-T) s cieľom zabezpečiť základnú a následne rozšírenú ponuku televíznych programov.

### **Výstupy:**

- ✓ Zabezpečená podpora liečebno - terapeuticky orientovaným programom zameraným na špeciálne potreby prijímateľov a zabezpečené podmienky ich realizácie.
- ✓ Zavedené a zrealizované prvky deinštitucionalizácie.
- ✓ Zavedený televízny rozvod.

Plán úloh pre plnenie navrhovaných aktivít je spracovaný na rok 2014 a roky 2015 -2017 v súlade s trojročným programovým rozpočtovaním zriaďovateľa zariadenia, a je podkladom pre tvorbu rozpočtu KSK a samotného zariadenia.



### 3.3.3 Súlad s Konceptiou rozvoja sociálnych služieb KSK 2007 – 2015

Koncepcia rozvoja zariadenia sociálnych služieb HARMONIA Strážske bola spracovaná v súlade s Konceptiou rozvoja sociálnych služieb v Košickom samosprávnom kraji na roky 2007 – 2013 s aktualizáciou do roku 2015, ktorá je členená do 10 oblastí a priorít a 12 cieľov.

HARMONIA – domov sociálnych služieb, zariadenie podporovaného bývania a zariadenie pre seniorov svojou spracovanou koncepciou rozvoja na roky 2014 – 2020, ako aj súborom opatrení a aktivít prispieva k plneniu koncepcie KSK v nasledovných oblastiach a cieľoch:

#### **Oblasť A3: Pobytové služby**

Cieľ 1: Regulovať počet lôžok v pobytových službách

##### Aktivity HARMONIA:

- Zabezpečiť samostatnú ubytovaciu jednotku pre prijímateľov sociálnej služby zariadenia podporovaného bývania.

#### **Oblasť A5: Spoločenská integrácia občanov so zdravotným znevýhodnením**

Cieľ 1: Inovovať sociálne služby pre občanov so zdravotným znevýhodnením a zároveň pre seniorov

##### Aktivity HARMONIA:

- Zabezpečiť samostatnú ubytovaciu jednotku pre prijímateľov sociálnej služby zariadenia podporovaného bývania.
- Zriadiť a vybaviť miestnosť pre výkon reminiscenčnej terapie, dovybaviť zriadenú miestnosť Snoezelen, knižnicu zariadenia a zabezpečiť materiálne podmienky realizácie aplikovaných druhov terapií v zariadení.
- Ukončiť debarierizáciu priestorov zariadenia HARMONIA.
- Revitalizovať areál zariadenia za účelom jeho kvalitného relaxačného a voľnočasového využitia prijímateľmi sociálnych služieb.
- Zabezpečiť moderný komunikačný a signalizačný systém medzi prijímateľmi sociálnych služieb a personálom zariadenia s cieľom dosiahnuť bezpečnosť prijímateľov sociálnych služieb.
- Zaviest' televízny rozvod s cieľom zabezpečiť základnú a následne rozšírenú ponuku televíznych programov.

#### **Oblasť C1: Ľudské zdroje**

Cieľ 1: Zvyšovanie kvalifikácie zamestnancov zariadení sociálnych služieb.

Cieľ 2: Vytvorenie vzdelávacích príležitostí v rámci systému celoživotného vzdelávania.

##### Aktivity HARMONIA:

- Spracovať analýzu vzdelanostného a odborného potenciálu zamestnancov a potrieb vzdelávania zamestnancov v organizácií.
- Zaviest' systém vzdelávania zamestnancov v organizácií a mechanizmus odborného rastu manažmentu i zamestnancov organizácie.
- Naplňať vypracovaný a existujúci plán supervízie v zariadení HARMONIA s cieľom prevencie vzniku syndrómu vyhorenia zamestnancov a výskytu profesionálnych stereotypov vznikajúcich pri práci s ľuďmi.
- Pripraviť a realizovať interný motivačný program pre zamestnancov.

## 4. Implementačný mechanizmus koncepcie

Mechanizmus a podmienky realizácie koncepcie rozvoja zariadenia sú predpokladom plnenia cieľa a opatrení rozvoja organizácie. Od dodržiavania zásad a postupov, ktoré mechanizmus realizácie určuje, závisí priemet plánovaných aktivít do reality. Tými sú najmä:

- Koncepcia zariadenia je základným rozvojovým dokumentom organizácie, na ktorý sa musí prihliadať pri realizovaní všetkých plánovaných rozvojových aktivít.
- Koncepcia je v súlade s Koncepciou rozvoja sociálnych služieb v Košickom kraji na roky 2007 - 2013 (aktualizácia do roku 2015) a je tiež nástrojom na jej plnenie.
- Za realizáciu koncepcie je zodpovedné zariadenie a rovnako jeho zriaďovateľ.
- Pravidlá procesu realizácie koncepcie sú stanovené a verejne známe a celý proces je formalizovaný.
- Hlavný cieľ 2014 – 2020 a jednotlivé opatrenia na jeho dosiahnutie sú schválené na úrovni porady predsedu KSK.
- Aktivity uvedené v 3-ročných akčných plánoch zariadenia schválených na úrovni Odboru sociálnych vecí a zdravotníctva Úradu KSK (ďalej len „OSVaZ KSK“) sú premietnuté v programovom rozpočte KSK.

Mechanizmus realizácie koncepcie obsahuje špecifické činnosti, ktorými sú:

- A. zostavenie a realizácia akčného plánu,
- B. monitoring realizácie akčného plánu, vyhodnocovanie dosahovania cieľa a opatrení koncepcie, aktualizácia koncepcie,
- C. tvorba a manažment projektov.

Aby bol mechanizmus realizácie koncepcie **účinný**, musia byť všetky okruhy uvedených činností:

- **priradené** k povinnostiam a zodpovednostiam organizačných jednotiek zariadenia a jeho zriaďovateľa na príslušných stupňoch riadenia a rozhodovania,
- **zdokumentované** v interných predpisoch organizácie (Organizačný poriadok, Pracovný poriadok, pracovné náplne zamestnancov) i jej zriaďovateľa (Organizačné usmernenie č. 4/2013 – interné a externé).

### A. Zostavenie a realizácia akčného plánu

Akčný plán s výberom aktivít na 3 roky v súlade s programovým rozpočtovaním regionálnej samosprávy tvorí prílohu č. 1 tejto koncepcie. Pre prvý rok realizácie je rozpracovaný až na konkrétne úlohy a podlieha schváleniu na

úrovni OSVaZ KSK. Plán aktivít na obdobie nasledujúcich 3 rokov bude informatívne zasielaný na OSVaZ KSK.

Akčný plán koncepcie je **základným podkladom k zostaveniu rozpočtu zariadenia a programového rozpočtu KSK**, aby navrhnuté aktivity a úlohy mali skutočné finančné krytie v súlade so schváleným rozpočtom KSK.

Akčný plán zariadenia sa tak stáva súčasťou schvaľovania na úrovni zastupiteľstva KSK ako súčasť programového rozpočtu.

## **B. Monitoring, vyhodnocovanie a aktualizácia koncepcie**

**Monitoring je priebežný proces**, ktorý sleduje napĺňanie koncepcie cez plnenie akčného plánu a to na základe porovnania plánu a skutočnosti. Monitoruje sa hlavne vecné (očakávané výstupy aktivít), časové napĺňanie aktivít, finančné krytie, plnenie úloh (v ročnom pláne) ako aj neočakávané zmeny, ktoré majú vplyv na plnenie akčného plánu. Monitoring je potrebné vykonávať na týchto úrovniach:

- úroveň vedúceho organizačnej zložky zariadenia – **1 x mesačne**,
- úroveň riaditeľa zariadenia: **1 x štvrťročne**,
- úroveň vedúcej OSVaZ KSK – **1 x polročne**.

Závery zo všetkých úrovní monitoringu sú podkladom pre korekcie, doplnky a zmeny akčného plánu.

**Vyhodnocovanie dosahovania opatrení a cieľa koncepcie** je činnosť uskutočňovaná po určitých etapách na základe súboru ukazovateľov plnenia cieľa a opatrení rozvoja zariadenia.

Vyhodnocovanie bude prebiehať **spravidla 1x ročne** pred spracovaním návrhov na rozpočet na nasledujúce obdobie.

Výsledky hodnotenia môžu viesť k aktualizácii koncepcie (zмене, doplneniu alebo úprave opatrení a aktivít na ich napĺňanie). Môže tiež viesť k doplneniu alebo k zмене indikátorov.

Východiskový stav indikátorov je potrebné poznať vo všetkých zvolených ukazovateľoch na začiatku implementácie rozvojového dokumentu resp. k 31.12.2013.

**Aktualizácia koncepcie** je organickou súčasťou jej implementácie a vytvára z nej **otvorený a flexibilný dokument**. Súčasťou procesu aktualizácie je systematický zber a vyhodnocovanie nových podnetov od prijímateľov sociálnych služieb a ich rodinných príslušníkov, zamestnancov zariadenia, odborníkov, verejnosti, zriaďovateľa, sledovanie prichádzajúcich príležitostí i ohrození pre zariadenie, ako aj výskyt nových skutočností, ktoré neboli známe v čase tvorby a zostavenia koncepcie. Zodpovedným za tento proces je riaditeľ zariadenia. Periodicita zvažovania aktualizácie je minimálne raz za rok (súčasne

s vyhodnocovacím procesom) a v prípade potreby (odborný, legislatívny, politický, strategický podnet) aj častejšie.

**Zmeny** (doplnenia, vyňatia, zmeny obsahu a pod.) si budú vyžadovať **súhlasné stanovisko** OSVaZ KSK ešte pred ich zapracovaním.

### **C. Príprava projektových zámerov a manažment projektov**

Projekty, ich tvorba a manažment, sú jedným z nástrojov pre napĺňanie koncepcie, teda by mali byť zamerané na riešenie už identifikovaných problémov a následne opatrení a aktivít.

Zariadenie vytvára a iniciuje len projekty, resp. je partnerom len projektov, ktoré sú v súlade s jeho koncepciou.

O kapacitách (interných alebo externých) pre prípravu, spracovanie, podanie a manažment projektu rozhoduje vedenie zariadenia po prerokovaní s OSVaZ KSK.

Na základe schválenia projektového zámeru sa vypracováva projekt (vlastnými alebo externými kapacitami), ktorý po získaní príslubu spolufinancovania v zastupiteľstve KSK (ak je potrebný), sa predkladá do zodpovedajúcich finančných schém.

Strážske, august 2014

Vypracovala: Ing. Dunajová Mária  
riaditeľka zariadenia  
HARMONIA Strážske

# Príloha č. 1: Akčný plán zariadenia pre rok 2014 a roky 2015 – 2017

## Výber aktivít pre rok 2014

### Aktivita 1.1

**Spracovať analýzu vzdelanostného a odborného potenciálu zamestnancov a potrieb vzdelávania zamestnancov v organizácii.**

- Vypracovať analýzu potrieb vzdelávania zamestnancov  
Z: pracovník PaM  
SZ: vedúci zamestnanci úsekov  
Plnenie úlohy bez nároku na rozpočet organizácie.

### Aktivita 1.2

**Zaviest' systém vzdelávania zamestnancov v organizácii a mechanizmus odborného rastu manažmentu i zamestnancov.**

- Vypracovať systém vzdelávania zamestnancov v organizácii na rok 2014 (systematické a ďalšie vzdelávanie, odborné kurzy, rozširovanie kvalifikácie, výmenné pobyty, stáže).  
Z.: riaditeľ zariadenia, pracovník PaM  
SZ.: vedúci zamestnanci úsekov  
Plnenie úlohy bez nároku na rozpočet organizácie.
- Realizácia interného a externého vzdelávania zamestnancov zariadenia podľa vypracovaného plánu vzdelávania.  
Z.: vedúci úsekov  
Termín: podľa plánu vzdelávania  
Plnenie úlohy z rozpočtu ročne 500,- €.

### Aktivita 1.4

**Pripraviť a realizovať interný motivačný program pre zamestnancov.**

- Prehodnotiť kritéria odmeňovania zamestnancov, stanoviť pravidlá hodnotenia a aplikovať ich v praxi.  
Z: riaditeľ zariadenia  
SZ: pracovník PaM, vedúci zamestnanci úsekov  
Plnenie úlohy bez nároku na rozpočet organizácie.

### Aktivita 1.5

**Prehodnotiť a upraviť organizačnú štruktúru zamestnancov, ich pracovné zaradenie a zaťaženie a pracovnú náplň vzhľadom na kombináciu troch poskytovaných sociálnych služieb – DSS, ZPB a ZpS.**

- Prehodnotiť a upraviť organizačnú štruktúru zamestnancov.  
Z.: riaditeľ zariadenia  
SZ: pracovník PaM, vedúci zamestnanci úsekov

Plnenie úlohy bez nároku na rozpočet organizácie.

- Personálne rozdeliť zamestnancov podľa druhu poskytovaných sociálnych služieb (DSS, ZPB, ZpS).

Z.: riaditeľ zariadenia

SZ: pracovník PaM, vedúci zamestnanci úsekov

Plnenie úlohy bez nároku na rozpočet organizácie.

### **Aktivita 2.1**

**Pripraviť a realizovať technické opatrenia pre zníženie energetickej náročnosti budovy.**

- Vypracovať realizačný projekt pre zníženie energetickej náročnosti budovy (zateplenie obvodového plášťa, strechy, stropu, výmena dverí, hydraulické vyregulovanie + rozvody).

Z.: riaditeľ zariadenia

SZ: projektový manažér, vedúci hospodárskeho úseku

Plnenie úlohy z úverovej linky MunSEFF II na podporu energetickej efektívnosti infraštruktúry KSK.

### **Aktivita 2.2**

**Ukončiť debarierizáciu zariadenia (odstrániť bariéry v sociálnych zariadeniach prevádzkových priestorov).**

- Odstrániť bariéry v dvoch ubytovacích bunkách prevádzkových priestorov.

Z.: riaditeľ zariadenia

SZ: vedúci hospodárskeho úseku

Plnenie úlohy v spolupráci so zriaďovateľom.

### **Aktivita 2.3**

**Revitalizovať areál zariadenia za účelom jeho kvalitného relaxačného a voľnočasového využitia prijímateľmi sociálnych služieb.**

- Vymeniť priestorovo nepostačujúci a poškodený prístrešok pri zadnom vchode zariadenia.

Z.: vedúci hospodárskeho úseku

Plnenie úlohy z rozpočtu organizácie.

- Estetizovať areál zariadenia – vytvorenie skalky.

Z.: vedúca úseku pracovnej terapie

SZ: ergoterapeut

Plnenie úlohy z externých zdrojov prostredníctvom projektu.

### **Aktivita 2.6**

**Zabezpečiť modernizáciu a estetizáciu životného prostredia prijímateľov sociálnych služieb (izby, chodby zariadenia) s cieľom priblížiť domáckosť prostredia a zabezpečiť spokojnosť prijímateľov sociálnych služieb.**

- Estetizovať interiér zariadenia – hygienická, estetická a kreatívna maľba 20 izieb prijímateľov sociálnych služieb a chodieb zariadenia.

Z: vedúci úseku pracovnej terapie, hospodárskeho úseku a sociálny úsek

Plnenie úlohy z externých zdrojov (projekty) a z rozpočtu organizácie.

- Renovovať 10 drevených postelí – nový náter.

Z: vedúca úseku starostlivosti o PSS

Plnenie úlohy z externých zdrojov prostredníctvom projektu.

- Vymeniť podlahové krytiny na schodišti v interiéri zariadenia.

Z: vedúci hospodárskeho úseku

Plnenie úlohy v rámci dotácie projektu MPSVaR a z rozpočtu.

### **Aktivita 2.9**

**Zaviest' komplexný informačný systém CYGNUS za účelom skvalitnenia poskytovaných služieb a prepojenia agendy jednotlivých úsekov zariadenia.**

- Pripraviť návrh a projekt na štruktúrnu kabeláž pre systém CYGNUS

Z: riaditeľ zariadenia, projektový manažér

SZ: vedúci hospodárskeho úseku

Plnenie úlohy z rozpočtu.

- Realizovať verejné obstarávanie na dodávku a montáž kabeláže KIS CYGNUS

Z: vedúci hospodárskeho úseku

Plnenie úlohy z rozpočtu.

- Realizovať projekt a uviesť komplexný informačný systém CYGNUS do prevádzky.

Z: vedúci hospodárskeho úseku, projektový manažér

Termín: 2014

Plnenie úlohy z rozpočtu.

### **Aktivita 3.1**

**Zabezpečiť podporu liečebno - terapeuticky orientovaných programov zameraných na špeciálne potreby prijímateľov sociálnych služieb (Snoezelen, muzikoterapia, ergoterapia, reminiscenčná terapia a ďalšie) a podmienky ich realizácie.**

- Dovybaviť relaxačno multisenzorickú miestnosť Snoezelen – zakúpiť projektor za účelom projekcie zrakových stimulov.

Z: vedúci úseku pracovnej terapie, hospodárskeho úseku

Plnenie úlohy z externých zdrojov a z rozpočtu organizácie.

- Dovybaviť muzikoterapiu – doplniť a zakúpiť hudobné nástroje, CD nosiče s relaxačnou hudbou.

Z: vedúci úseku pracovnej terapie

Plnenie úlohy z externých zdrojov.

- Skvalitniť výkon poskytovaných terapií - zabezpečiť materiálne vybavenie ergoterapie a dramaterapie (zakúpiť materiál potrebný k výrobe výrobkov



v jednotlivých ergodielnach a na šitie kostýmov).

Z: vedúci úseku pracovnej terapie

Plnenie úlohy z externých zdrojov prostredníctvom projektov.

### Výber aktivít pre roky 2015 – 2017

#### **Aktivita 1.2**

##### **Zaviest' systém vzdelávania zamestnancov v organizácii a mechanizmus odborného rastu manažmentu i zamestnancov.**

- Vypracovať systém vzdelávania zamestnancov v organizácii na roky 2015 – 2017 (systematické a ďalšie vzdelávanie, odborné kurzy, rozširovanie kvalifikácie, výmenné pobyty, stáže).  
Z: pracovník PaM  
SZ: vedúci zamestnanci úsekov  
T: do 31.3.2015  
Plnenie úlohy bez nároku na rozpočet organizácie.
- Realizovať 4 x ročne interné a externé vzdelávanie zamestnancov zariadenia podľa vypracovaného plánu vzdelávania.  
Z: riaditeľ zariadenia  
SZ: vedúci zamestnanci úsekov  
Termín: podľa plánu vzdelávania  
Plnenie úlohy z rozpočtu ročne 1500,- €.
- V rámci dobrej spolupráce so vzdelávacími inštitúciami (výkon odbornej praxe študentov v zariadení) zabezpečovať výmenu praktických skúseností a teoretických poznatkov, prínos inovatívnych profesionálnych metód a postupov v práci s prijímateľmi sociálnej služby.  
Z: riaditeľ zariadenia  
SZ: sociálny pracovník, pracovník PaM  
Plnenie úlohy bez nároku na rozpočet organizácie.
- Vyhodnocovať úspešnosť vzdelávania zamestnancov a prínos pre zariadenie, aktualizovať vzdelávací program.  
Z: riaditeľ zariadenia, vedúci úsekov  
Termín: 1 x ročne  
Plnenie úlohy bez nároku na rozpočet organizácie.

#### **Aktivita 1.3**

##### **Naplňat' vypracovaný a existujúci plán supervízie v zariadení HARMONIA za účelom prevencie syndrómu vyhorenia a profesionálnych stereotypov vznikajúcich pri práci s ľuďmi.**

- Realizovať supervízne stretnutia zamestnancov zariadenia.  
Z: riaditeľ zariadenia, vedúci úsekov  
Termín: podľa plánu supervízie  
Plnenie úlohy z rozpočtu organizácie ročne 2000,- €.

- Pravidelne vyhodnocovať supervízne stretnutia a ich prínos pre zamestnancov a prijímateľov sociálnych služieb.  
Z: riaditeľ zariadenia, vedúci úsekov  
Termín: 1 x ročne  
Plnenie úlohy bez nároku na rozpočet organizácie.
- Na základe výsledkov hodnotení supervíznych stretnutí aktualizovať plán supervízie.  
Z: riaditeľ zariadenia a akreditovaný subjekt vykonávajúci supervíziu  
SZ: vedúci úsekov  
Termín: 1 x ročne  
Plnenie úlohy bez nároku na rozpočet organizácie.

#### **Aktivita 1.4**

##### **Pripraviť a realizovať interný motivačný program pre zamestnancov.**

- Realizovať výmenné odborné pobyty v rámci zariadení sociálnych služieb za účelom výmeny a získavania profesionálnych poznatkov, skúseností a zručností zamestnancov zariadenia.  
Z: riaditeľ zariadenia  
Termín: 1 x ročne  
Plnenie úlohy z rozpočtu organizácie ročne 1000,- €.

#### **Aktivita 2.1**

##### **Pripraviť a realizovať technické opatrenia pre zníženie energetickej náročnosti budovy.**

- Realizovať zateplenie budovy podľa projektovej dokumentácie na základe verejného obstarávania.  
Z: vedúci hospodárskeho úseku  
Termín: 1. polrok 2015  
Plnenie úlohy z úverovej linky MunSEFF II na podporu energetickej efektívnosti infraštruktúry KSK.
- Rekonštrukcia rozvodov kúrenia v kotolni zariadenia.  
Z: riaditeľ zariadenia  
SZ: vedúci hospodárskeho úseku  
Termín: 1. polrok 2015  
Plnenie úlohy z úverovej linky MunSEFF II na podporu energetickej efektívnosti infraštruktúry KSK.
- Vymeniť vchodové dvere zariadenia.  
Z: riaditeľ zariadenia  
SZ: vedúci hospodárskeho úseku  
Termín: 1. polrok 2015  
Plnenie úlohy z úverovej linky MunSEFF II na podporu energetickej efektívnosti infraštruktúry KSK.

## Aktivita 2.2

**Ukončiť debarierizáciu zariadenia (odstrániť bariéry v sociálnych zariadeniach prevádzkových priestorov).**

- Odstrániť bariéry v ôsmich ubytovacích bunkách prevádzkových priestorov.

Z: riaditeľ zariadenia

SZ: vedúci hospodárskeho úseku

Plnenie úlohy v spolupráci so zriaďovateľom.

## Aktivita 2.3

**Revitalizovať areál zariadenia za účelom jeho kvalitného relaxačného a voľnočasového využitia prijímateľmi sociálnych služieb.**

- Zabezpečiť dostatočné množstvo lavičiek s cieľom dosiahnuť príjemné a kvalitné využitie voľného času prijímateľmi sociálnej služby.

Z: vedúci hospodárskeho úseku

Termín: 2015 - 2017

Plnenie úlohy z rozpočtu organizácie.

- Zabezpečiť kvalitnú povrchovú úpravu príjazdovej cesty k zadnému vchodu zariadenia.

Z: vedúci hospodárskeho úseku

Termín: roky 2015 - 2017

Plnenie úlohy z rozpočtu organizácie a v spolupráci so zriaďovateľom.

## Aktivita 2.4

**Zabezpečiť dostatočné priestorové vybavenie pre šatne zamestnancov.**

- Doplniť vybavenie šatní zamestnancov o nové skrinky na úschovu osobných vecí a sprchu.

Z: vedúci hospodárskeho úseku

Termín: roky 2015 - 2017

Plnenie úlohy z rozpočtu organizácie a v spolupráci so zriaďovateľom.

## Aktivita 2.5

**Zabezpečiť modernizáciu vybavenia kuchyne a pracovne zariadenia za účelom zvýšenia kvality poskytovaných služieb (konvektomat, veľkokapacitná práčka a iné).**

- Zakúpiť do kuchyne zariadenia konvektomat a varný kotol.

Z: vedúci hospodárskeho úseku

Termín: roky 2015 - 2017

Plnenie úlohy z rozpočtu organizácie a v spolupráci so zriaďovateľom.

- Realizovať verejné obstarávanie na zakúpenie novej veľkokapacitnej práčky a jej zabezpečenie.

Z: vedúci hospodárskeho úseku, zamestnanec zodpovedný za VO  
Termín: roky 2015 - 2017  
Plnenie úlohy z rozpočtu organizácie a v spolupráci so zriaďovateľom.

#### **Aktivita 2.6**

**Zabezpečiť modernizáciu a estetizáciu životného prostredia (izby, chodby zariadenia) prijímateľov sociálnych služieb s cieľom priblížiť domáckosť prostredia a zabezpečiť spokojnosť prijímateľov sociálnych služieb.**

- Estetizovať interiér zariadenia – hygienická a estetická maľba.  
Z: vedúci hospodárskeho úseku  
Termín: roky 2015 - 2017  
Plnenie úlohy z rozpočtu organizácie ročne 1000,- €.
- Vymeniť madlá v zariadení.  
Z: vedúci hospodárskeho úseku  
Termín: roky 2015 - 2017  
Plnenie úlohy z rozpočtu organizácie 10 000,- €.

#### **Aktivita 2.7**

**Pripraviť a realizovať rekonštrukciu a modernizáciu priestorov fyzioterapie.**

- Pripraviť a realizovať projekt na rekonštrukciu a modernizáciu priestorov a vybavenia fyzioterapie.  
Z: riaditeľ zariadenia  
SZ: vedúci hospodárskeho úseku  
Termín: 2015 - 2017  
Plnenie úlohy z rozpočtu organizácie 10 000,- € a z externých zdrojov prostredníctvom projektu.

#### **Aktivita 2.8**

**Zvýšiť počet kvalitných a polohovacích lôžok pre prijímateľov sociálnych služieb.**

Z: riaditeľ zariadenia  
SZ: vedúci hospodárskeho úseku  
Termín: 2015 - 2017  
Plnenie úlohy z rozpočtu organizácie ročne 8 000,- €.

#### **Aktivita 2.10**

**Zabezpečiť moderný komunikačný a signalizačný systém medzi prijímateľmi sociálnych služieb a personálom zariadenia s cieľom dosiahnuť bezpečnosť prijímateľov sociálnych služieb.**

- Pripraviť návrh a projekt na zabezpečenie komunikačného a signalizačného systému medzi prijímateľom sociálnej služby a personálom zariadenia.  
Z: projektový manažér, vedúci hospodárskeho úseku  
Termín: rok 2017  
Plnenie úlohy z externých zdrojov prostredníctvom projektu.

- Realizovať projekt a uviesť komunikačný a signalizačný systém do prevádzky.  
Z: projektový manažér, vedúci hospodárskeho úseku  
Termín: podľa schválenej dotácie, grantu  
Plnenie úlohy z externých zdrojov prostredníctvom projektu.

### **Aktivita 2.11**

#### **Zakúpiť nové osobné motorové vozidlo za účelom bezpečnej prepravy zamestnancov a prijímateľov sociálnej služby.**

- Realizovať verejné obstarávanie na zakúpenie nového osobného motorového vozidla.  
Z: vedúci hospodárskeho úseku  
Termín: roky 2015 - 2017  
Plnenie úlohy z rozpočtu organizácie a v spolupráci so zriaďovateľom.

### **Aktivita 2.12**

#### **V spolupráci so zriaďovateľom zariadenia zabezpečiť samostatnú ubytovaciu jednotku pre prijímateľov sociálnej služby zariadenia podporovaného bývania.**

- Zabezpečiť samostatné ubytovacie priestory (byt, dom) za účelom vytvárania podmienok samostatného spôsobu života prijímateľov sociálnej služby ZPB.  
Z: riaditeľ zariadenia, zriaďovateľ zariadenia  
Termín: rok 2017  
Plnenie úlohy z rozpočtu organizácie a v spolupráci so zriaďovateľom.

### **Aktivita 3.1**

#### **Zabezpečiť podporu liečebno - terapeuticky orientovaných programov zameraných na špeciálne potreby prijímateľov sociálnych služieb (Snoezelen, muzikoterapia, ergoterapia, reminiscenčná terapia a ďalšie) a podmienky ich realizácie.**

- Dovybaviť relaxačno multisenzorickú miestnosť Snoezelen – zakúpiť optické vlákna za účelom zrakovej a dotykovej stimulácie.  
Z: vedúci úseku pracovnej terapie, hospodárskeho úseku  
Termín: 2015 - 2017  
Plnenie úlohy z externých zdrojov a z rozpočtu.
- Doplniť knižnicu zariadenia o nové publikácie a beletriu.  
Z: riaditeľ zariadenia  
SZ: zodpovedný pracovník za knižnicu  
Termín: roky 2015 - 2017  
Plnenie úlohy z rozpočtu ročne 500,- €.
- Zriadiť a vybaviť miestnosť pre výkon reminiscenčnej terapie.  
Z.: sociálny pracovník  
Termín: rok 2016  
Plnenie úlohy z externých zdrojov a z rozpočtu zariadenia.

### Aktivita 3.2

**Zaviest' a realizovať prvky deinštitucionalizácie v rámci poskytovaných sociálnych služieb („mäkké formy“, samostatná bytová jednotka pre prijímateľov sociálnej služby ZPB, integrácia prijímateľov sociálnej služby do spoločnosti).**

- Rozčleniť prijímateľov sociálnych služieb DSS a ZpS v rámci jednotlivých poschodí zariadenia.  
Z: vedúca úseku pracovnej terapie, úseku starostlivosti o klienta a sociálny pracovník  
Termín: roky 2015 - 2017  
Plnenie úlohy bez nároku na rozpočet organizácie.
- Zabezpečiť v spolupráci so zriaďovateľom samostatnú bytovú jednotku (dom, byt) pre prijímateľov sociálnej služby ZPB.  
Z: riaditeľ zariadenia  
Termín: rok 2017  
Plnenie úlohy v spolupráci so zriaďovateľom.
- Integrovať prijímateľov sociálnej služby v maximálne možnej miere do spoločnosti (s ohľadom na ich možnosti a záujem) a podporovať ich účasť na spoločenskom živote na základe vopred vypracovaného plánu aktivít.  
Z: vedúci úseku pracovnej terapie, sociálny úsek  
Termín: každý rok  
Plnenie úlohy z rozpočtu a externých zdrojov.

### Aktivita 3.3

**Zaviest' televízny rozvod (DVB-T) s cieľom zabezpečiť základnú a následne rozšírenú ponuku televíznych programov.**

- Pripraviť projekt na zavedenie televízneho rozvodu s cieľom sprístupniť prijímateľom sociálnej služby ponuku televíznych programov (domácich a zahraničných).  
Z: riaditeľ zariadenia  
SZ: projektový manažér, vedúci hospodárskeho úseku  
Termín: rok 2017  
Plnenie úlohy z rozpočtu a z externých zdrojov prostredníctvom projektu.
- Realizovať projekt a zaviest' televízny rozvod v zariadení.  
Z: projektový manažér, vedúci hospodárskeho úseku  
Termín: rok 2017  
Plnenie úlohy z rozpočtu a z externých zdrojov prostredníctvom projektu.

## **Príloha č. 2: Popis budovy a činnosti zariadenia**

Budova zariadenia sa nachádza priamo v centre mesta Strážske. Je obklopená malým parčíkom.

V zariadení sa od jeho vzniku zrealizovalo veľa významných organizačných a rekonštrukčných zmien. V budove bývalej robotníckej ubytovne sa postupne odbariérizovali všetky sociálne zariadenia v ubytovacích bunkách a vstupy do zariadenia, zrekonštruoval sa výťah, zriadili sa a vybavili priestory kuchyne a jedálne, fyzioterapie, telocvične, práčovne, jednotlivých ergodielní a relaxačných, či spoločenských miestností.

Prízemie dvojposchodovej budovy tvorí administratívna časť, práčovňa, sušiarne a kuchyňa s jedálňou. Každé poschodie pozostáva z ubytovacích jednotiek (jedno a dvojposteľová izba s vlastným bezbariérovým sociálnym zariadením), spoločných kúpeľní zvlášť pre mužov a ženy, spoločenskej miestnosti s televízorom, fajčiarskych kútikov a kuchynky vybavenej chladničkou, mikrovlnou rúrou a varnou kanvicou.

V zariadení je knižnica i kaplnka, v ktorej sa 3x do týždňa slúžia bohoslužby s rešpektovaním vierovyznania katolíckeho, gréckokatolíckeho, evanjelického a pravoslávneho.

Prijímatelia sociálnych služieb zariadenia majú možnosť podľa svojich záujmov a individuálnych potrieb venovať sa voľnočasovým aktivitám, ku ktorým ich zamestnanci podnecujú a vytvárajú im na to vhodné podmienky. V zariadení majú k dispozícii športovú miestnosť, telocvičňu, relaxačnú multisenzorickú miestnosť Snoezelen, miestnosti pre výkon fyzioterapie, sociálnej rehabilitácie a muzikoterapie.

Pre účely výkonu pracovnej terapie je v zariadení zriadených päť ergodielní s určitým špecifickým zameraním. Pri práci s prijímateľmi sociálnej služby sa aplikuje ergoterapia, muzikoterapia, dramaterapia, arteterapia, biblioterapia, canisterapia.

Na základe potrieb a záujmov prijímateľov v súčasnosti funguje krúžková činnosť, ktorú tvorí pohybový, turistický a počítačový krúžok, Tvorivé dielne v CVČ v Strážskom, krúžok varenia a pečenia, krúžok šachový a spoločenských hier.

Realizované sú relaxačné terapie, tréningy pamäte, športové hry a minimálne jedenkrát do mesiaca sa organizujú poznávacie výlety s cieľom integrácie prijímateľov do spoločnosti. Počas letných mesiacov sa organizujú jednodňové výlety do blízkeho okolia a návštevy kúpaliska. Každoročne sa prijímatelia sociálnej služby zúčastňujú štvordňového rekreačného pobytu na Zemplínskej Šírave.

V rámci dramaterapie sa nacvičujú rôzne programy, s ktorými sa prijímatelia sociálnej služby majú možnosť prezentovať v zariadení v rámci

tradičných organizovaných kultúrnych podujatí, mimo zariadenia a každoročne na festivale dramatickej tvorivosti zariadení sociálnych služieb v pôsobnosti KSK „Most úsmevov“.

Zariadenie sociálnych služieb HARMONIA Strážske je organizátorom športových hier (v roku 2014 - 3. ročník) pre prijímateľov zariadení sociálnych služieb v rámci Košického samosprávneho kraja.

Prijímatelia sociálnej služby DSS HARMONIA Strážske získali v roku 2013 na Majstrovstvách SR zdravotne znevýhodnených v ľahkej atletike v Košiciach 2. miesto v disciplíne vrh guľou.

K najväčším úspechom zariadenia HARMONIA Strážske v roku 2013 patrí zriadenie a vybavenie bielej miestnosti Snoezelen - alternatívnej služby zameranej na multizmyslovú stimuláciu a relaxáciu prijímateľov sociálnej služby.

V apríli 2013 zariadenie zahájilo veľmi dobrú spoluprácu s kynologickým klubom Eurocanis v Humennom. Jeho inštruktorka so svojim psom pravidelne vykonáva v našom zariadení podľa vopred vypracovaných plánov canisterapiu. Cieľovou skupinou sú prijímatelia s ťažkým druhom postihnutia a poruchami správania, ktorí majú možnosti vlastnej sebarealizácie a celkového uplatnenia z dôvodu ich handicapu obmedzené.

Zariadenie sociálnych služieb HARMONIA Strážske významne spolupracuje s miestnou samosprávou a školami na jej území, vrátane cirkevných a neziskových organizácií v meste Strážske a jeho okolí, s relevantnými inštitúciami (Sociálna poisťovňa, ÚPSVR a pod.). Na dobrej úrovni je spolupráca s Mestskou knižnicou, Klubom dôchodcov, s lekármi, s kultúrno-spoločenskými súbormi a s rodinami prijímateľov sociálnych služieb.